Cúcuta, septiembre 22 de septiembre de 2025

Señores:
Alcaldía de Cúcuta
Ciudad

Ref. Cotización consultoría para el diseño y consolidación de los del sistema de gestión de calidad bajo las normas internacionales ISO 9001:2015 e ISO18091:2019.

Yo, CHRISTIAN MATEUS ESTEBAN, identificado con la C.C 13.870.506 de Bucaramanga, actuando como Representante Legal de la empresa GRUPO CONSULTOR CME S.A.S identificado con NIT 900405057-3, me permito enviar la cotización propuesta para el servicio de consultoría de acuerdo con el requerimiento de la entidad.

Detalles del servicio: Consultoría para para el diseño y consolidación de los del sistema de gestión de calidad bajo las normas internacionales ISO 9001:2015 e ISO18091:2019.

Tiempo: 2,5 meses.

Dependencia priorizada: Secretaría de Hábitat.

Dependencia responsable: Secretaría de Planeación Municipal.

Alcance: Documentar todos los procesos y procedimientos necesarios previos a la auditoria de certificación de la dependencia priorizada.

Forma de pago: Pagos parciales mensuales a partir de la entrega y entrega a satisfacción del supervisor.

Lugar: Sede de Alcaldía de San José de Cúcuta ubicada en la calle 11 entre avenidas 4 y 5, Centro de Cúcuta.

Equipo de trabajo: 6 profesionales, de acuerdo con los parámetros de dedicación en tiempo y a los perfiles descritos en la invitación a cotizar.

Precio total del servicio de consultoría: Ciento treinta y cinco millones ochocientos dos mil ochocientos pesos, moneda legal colombiana.

($ 135´802.800), IVA incluido, discriminados por actividades y entregables, de la siguiente manera:

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	ENTREGABLES	CANTIDAD (ESTIMADA)	VALOR

Carrera 38 # 41 – 74 Oficina 12-02, Bucaramanga, Colombia
www.grupocme.com – grupoconsultorcme@gmail.com
Cel: 3144513318 - 3168203916

1. Diseño y aplicación de métodos y herramientas para la gestión documental del Sistema de Gestión de Calidad.	Desarrollo y aplicación de metodologías y herramientas técnicas para la creación y/o actualización de documentos del SGC, incluyendo caracterizaciones de subprocesos, manuales, guías, procedimientos, instructivos y formatos, alineados al alcance definido por la entidad.	Caracterizaciones de los subprocesos estratégicos, misionales y de apoyo, requeridos para cubrir el alcance definido por la entidad en materia de certificación del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) asociado a los servicios de titulación y mejoramiento de vivienda adscritos a la Secretaría de Hábitat. Manuales, guías, procedimientos, instructivos y formatos necesarios para asegurar la correcta ejecución de las actividades definidas en cada subproceso, en coherencia con el alcance establecido.	Treinta (30) caracterizaciones de subprocesos elaboradas y/o actualizadas conforme al alcance definido para el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC). Cada caracterización incluirá como mínimo: • Objetivo del subproceso. • Alcance y límites. • Entradas y salidas. • Responsables y roles. • Recursos requeridos. • Interacciones con otros subprocesos. • Indicadores de gestión asociados. Manuales, guías, procedimientos, instructivos y formatos necesarios para asegurar la correcta ejecución de las actividades definidas en cada uno de los 30 subprocesos documentados o actualizados. Nota: En la etapa precontractual no se establece una cantidad exacta de este tipo de productos, dado que el volumen de documentos	$ 50.000.000

			requeridos estará sujeto al análisis detallado de las necesidades específicas de cada subproceso. Esta definición podrá realizarse únicamente durante la fase de ejecución del proyecto, con base en los resultados del diagnóstico y los requerimientos identificados.	
2. Revisión y actualización de mecanismos para la atención de consultas y retroalimentación ciudadana.	Revisión y actualización de los procesos destinados a la atención de consultas, retroalimentación y quejas, asegurando su conformidad con la norma ISO 9001:2015.	Procedimientos y formatos actualizados para la recepción, análisis y respuesta a consultas, quejas y demás manifestaciones ciudadanas relacionadas con los servicios vinculados al alcance del SGC. Instrumentos de medición (encuestas) con criterios, parámetros y metodologías para el análisis y evaluación de la satisfacción ciudadana respecto a los servicios de titulación y mejoramiento de vivienda.	Un (1) Procedimiento diseñado y/o actualizado para la recepción, análisis y respuesta a consultas, quejas y demás manifestaciones ciudadanas relacionadas con los servicios incluidos en el alcance del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), garantizando trazabilidad, oportunidad y alineación con la normativa aplicable. Dos (2) Instrumentos de medición (encuestas estructuradas) con criterios, parámetros e instrucciones metodológicas para el análisis y evaluación de la satisfacción ciudadana respecto a los servicios de titulación y mejoramiento de vivienda, incluyendo el diseño de mecanismos de	$ 3.650.000

			consolidación y reporte de resultados.	
3. Análisis y actualización de mecanismos para evaluar la eficacia de la competencia suministrada al personal.	Revisión, diseño y actualización de los mecanismos para evaluar la eficacia de la capacitación y competencias del personal	Procedimiento y formatos adecuados para la evaluación de la eficacia de la competencia suministrada al personal de la Alcaldía Municipal, de acuerdo con lo establecido en la norma técnica ISO 9001:2015.	(1) formato diseñado y desarrollado que integre criterios y parámetros transversales para la evaluación de la eficacia de las capacitaciones realizadas, asegurando su aplicabilidad, trazabilidad y alineación con los requisitos del sistema de gestión de calidad.	$ 4.000.000
4. Revisión y actualización de criterios para la gestión de proveedores externos.	Creación y/o actualización de los criterios y procedimientos para la evaluación, selección, seguimiento y reevaluación de proveedores externos.	Criterios documentados para la evaluación, seguimiento y reevaluación de proveedores externos. Procedimientos y formatos que garanticen el cumplimiento de los requisitos normativos y organizacionales para el control de proveedores establecidos en la ISO 9001:2015.	Un (1) procedimiento diseñado y/o actualizado para la evaluación, selección, seguimiento y reevaluación de proveedores externos, estructurado con criterios objetivos y parámetros de desempeño, que permitan asegurar la conformidad de los bienes y servicios suministrados, en coherencia con los requisitos del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) y la normativa aplicable. Un (1) formato diseñado y desarrollado para la aplicación y registro de los criterios y parámetros de control de proveedores, en concordancia con lo establecido en el procedimiento institucional	$ 4.600.000

			y en los requisitos de la norma ISO 9001:2015.	
5. Revisión y fortalecimiento de mecanismos de control en la prestación del servicio.	Revisión y actualización de los mecanismos de identificación, trazabilidad, preservación y control de los servicios.	Procedimientos y formatos para asegurar la identificación, trazabilidad y preservación en la prestación de los servicios de titulación y mejoramiento de vivienda, garantizando el cumplimiento de la norma ISO 9001:2015.	Un (1) procedimiento documentado y un (1) formato diseñado para asegurar la identificación, trazabilidad y preservación en la prestación del servicio de titulación de vivienda, en cumplimiento de los requisitos establecidos en la norma ISO 9001:2015. Un (1) procedimiento documentado y un (1) formato diseñado para asegurar la identificación, trazabilidad y preservación en la prestación del servicio de mejoramiento de vivienda, en cumplimiento de los requisitos establecidos en la norma ISO 9001:2015.	$ 7.050.000
6. Creación de procedimientos de diseño y desarrollo de servicios.	Creación de lineamientos para el diseño y desarrollo de servicios prestados en el marco del SGC.	Procedimientos con lineamientos técnicos y criterios de control para la gestión del diseño y desarrollo de los servicios de mejoramiento de vivienda. Formatos para el registro, verificación y control de las actividades de diseño y desarrollo en la prestación de servicios de mejoramiento de vivienda	Un (1) procedimiento documentado, que incluya lineamientos técnicos, criterios de control y directrices metodológicas, aplicable a la gestión del diseño y desarrollo de los servicios de mejoramiento de vivienda, que asegure la estandarización del proceso y el cumplimiento de los requisitos	$ 3.850.000

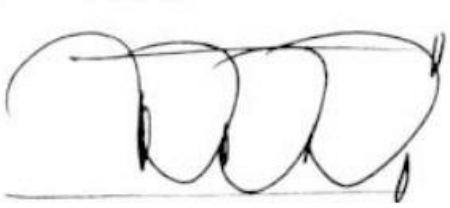
		de la Secretaría del Hábitat, en coherencia con los requisitos de la ISO 9001:2015.	establecidos en la norma ISO 9001:2015. Un (1) formato estandarizado para el registro, verificación y control de las actividades de diseño y desarrollo aplicables a la prestación de servicios de mejoramiento de vivienda de la Secretaría del Hábitat, elaborado en coherencia con los requisitos establecidos en la norma ISO 9001:2015.	
7. Implementación de mecanismos de calibración y verificación de equipos de medición.	Creación de mecanismos para la calibración y/o verificación de equipos utilizados en los procesos de seguimiento y medición.	Procedimientos y formatos para la calibración y/o verificación de equipos de seguimiento y medición empleados en los servicios de titulación y mejoramiento de vivienda, cumpliendo los requisitos de la norma ISO 9001:2015.	Un (1) procedimiento documentado y un (1) formato estandarizado para garantizar el cumplimiento de los requisitos aplicables a la calibración y/o verificación de equipos de seguimiento y medición utilizados en los servicios de titulación y mejoramiento de vivienda, en conformidad con lo establecido en la norma ISO 9001:2015.	$ 4.120.000
8. Revisión y actualización de procesos de comunicación interna y externa en el marco del sistema de gestión de calidad.	Creación de orientaciones documentadas y herramienta para identificar las comunicaciones internas y externas del sistema de gestión de calidad.	Herramienta para identificar las comunicaciones internas y externas del sistema de gestión de calidad.	Una (1) matriz de comunicaciones internas y externas del SGC, en conformidad con lo establecido en la norma ISO 9001:2015.	$ 4.050.000
9. Creación y actualización de	Creación y/o actualización de	Procedimiento y formato para la medición, análisis	Un (1) procedimiento documentado y un (1)	$ 14.500.000

métodos de seguimiento, medición, análisis y evaluación del SGC.	métodos para el seguimiento de la eficacia del SGC.	y evaluación de los procesos del SGC mediante indicadores de gestión. Procedimiento y formato para el seguimiento de la eficacia de acciones relacionadas con gestión de riesgos, oportunidades, planificación de cambios, control de no conformidades y control de información documentada. Batería de indicadores de gestión alineados al alcance del SGC y a la norma ISO 9001:2015.	formato estandarizado para la medición, análisis y evaluación de los procesos del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) mediante indicadores de gestión, asegurando el cumplimiento de los requisitos establecidos por la ISO 9001:2015. Un (1) procedimiento documentado y un (1) formato estandarizado para el seguimiento de la eficacia de las acciones asociadas a la gestión de riesgos y oportunidades, la planificación de cambios, el control de no conformidades y el control de la información documentada, en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC).	
10. Capacitación al personal.	**Talleres de formación:** 1. Herramientas metodológicas para la implementación eficaz del SGC (30 participantes). 2. Mecanismos de seguimiento,	Entregables de formación: ● Memorias de cada taller. ● Certificados de participación. ● Registros de asistencia. Reuniones de seguimiento ● Se realizarán reuniones presenciales con el personal de la entidad,	Tres (3) eventos de capacitación diseñados y ejecutados para el fortalecimiento de competencias del personal en gestión de calidad, que incluyen: ● Ficha técnica del curso (objetivo, contenidos, duración, metodología, perfil de participantes y criterios de evaluación).	$ 18.300.000

	medición, análisis y evaluación del SGC (30 participantes). 3. Formación de auditores internos de calidad (20 participantes).	documentadas mediante informes mensuales. • El Consultor, junto con el Interventor y/o Supervisor del contrato, convocará reuniones periódicas de control y seguimiento técnico-administrativo. • De cada reunión se levantará un acta firmada por los participantes, bajo custodia del Consultor y del Supervisor. • El Consultor deberá asistir a todas las reuniones contractuales y a aquellas que convoque la entidad. Informes • Informes mensuales y un informe final que incluyan el detalle de los avances, resultados y evidencias de la ejecución del contrato. • Los informes deberán entregarse en	• Material de apoyo en formato digital para cada participante, con guías, presentaciones y herramientas aplicables. • Certificados de participación emitidos a quienes cumplan con los criterios de asistencia establecidos. Temáticas de las capacitaciones: 1. Herramientas metodológicas para la implementación eficaz del Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) – 30 participantes. 2. Mecanismos de seguimiento, medición, análisis y evaluación del SGC – 30 participantes. 3. Formación de auditores internos de calidad – 20 participantes.	

		versión impresa original y ajustarse a lo establecido en los términos del contrato. • Adicionalmente, el Consultor deberá atender los requerimientos adicionales definidos por el Supervisor o Coordinador de la entidad.		
			SUBTOTAL	$114´120.000
			IVA	$21´682.800
			TOTAL	**$135´802.800**

Cordialmente,



CHRISTIAN MATEUS ESTEBAN
C.C. N.º 13.870.506 expedida en Bucaramanga
Representante legal GRUPO CONSULTOR CME S.A.S
NIT: 901863917-1
Correo: grupoconsultorcme@gmail.com
Cel. 3144513318
Bucaramanga, Colombia.